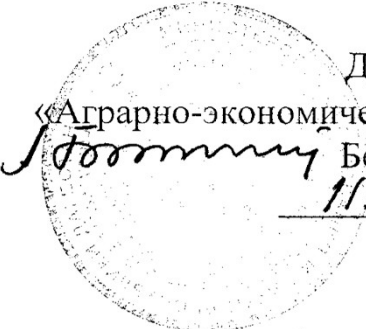


УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ
«Аграрно-экономический колледж»
Бексултанов А.А.
11.02. 2018г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации внеаудиторной самостоятельной
работы обучающихся
в государственном бюджетном профессиональном образовательном
учреждении «ГБПОУ «Аграрно-экономический колледж»
г. Хасавюрт

1. Общие положения

1.1. Положение об организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Аграрно-экономический колледж» (далее по тексту - Колледж) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, Приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Федеральными государственными образовательными стандартами по реализуемым в Колледже специальностям, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Учредителя - Уставом Колледжа и локальными актами Колледжа и определяет формы учета, накопления материалов внеаудиторной самостоятельной работы, критерии оценки достигнутых результатов.

1.2. Данное Положение характеризует совокупность требований к организации внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающихся (далее ВСП). Пришедшие в негодность в ходе эксплуатации или выведенные из действия и утратившие практическое значение печати и штампы подлежат сдаче для уничтожения и списания с учета.

1.3. Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся представляет собой планируемую, организационно и методически направляемую преподавателем, деятельность обучающихся по освоению учебных дисциплин, междисциплинарных курсов профессиональных модулей и формированию профессиональных компетенций, осуществляемую за рамками аудиторной учебной работы обучающихся.

1.4. Внеаудиторная (самостоятельная) работа является обязательной для каждого обучающегося, её объём в часах определяется действующими рабочими учебными планами по программам подготовки специалистов среднего звена.

1.5. Основными целями самостоятельной работы обучающихся являются освоение в полном объёме основной образовательной программы и последовательная выработка навыков эффективной самостоятельной профессиональной деятельности, а также:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений.

1.6. Самостоятельная работа обучающихся Колледжа включает в себя:

- подготовку к аудиторным занятиям (лекциям, практическим, семинарским, лабораторным, и др.) и выполнение соответствующих заданий;
- самостоятельную работу над отдельными темами дисциплин и междисциплинарных курсов в соответствии с тематическими планами;
- подготовку к практикам и выполнение заданий, предусмотренных практиками;
- выполнение письменных контрольных и курсовых работ (проектов), электронных презентаций;
- подготовку ко всем видам контрольных испытаний, в том числе зачётам и экзаменам;
- подготовку к государственной итоговой аттестации, в том числе выполнение выпускной квалификационной работы;
- работу в кружках, семинарах и т.п.;
- участие в научных и научно-практических конференциях, семинарах.

1.7. Самостоятельная работа, не предусмотренная образовательной программой, рабочим учебным планом и учебно-методическими материалами, раскрывающими и конкретизирующими их содержание, осуществляется обучающимися инициативно, с целью реализации собственных учебных и научных интересов.

1.8. Самостоятельная учебная работа выполняется обучающимися под руководством преподавателя, осуществляющего аудиторную работу в данной учебной группе.

1.9. Самостоятельная работа обучающихся должна обладать следующими признаками:

- быть выполненной лично обучающимся или являться самостоятельно выполненной частью коллективной работы;
- представлять собой законченную разработку (законченный этап разработки), в которой раскрываются и анализируются актуальные проблемы по определённой теме и её отдельных аспектов (актуальные проблемы изучаемой дисциплины и соответствующей сферы практической деятельности);

- демонстрировать достаточную компетентность автора в раскрываемых вопросах.

1.10. Результаты самостоятельной работы обучающихся оценивают преподаватели.

1.11. Формы отчёта о самостоятельной работе выбираются преподавателем из следующих вариантов:

- текущий контроль усвоения знаний на основе оценки устного ответа на вопрос, сообщения, доклада и д.п. (на практических занятиях);
- решение ситуационных задач по практико-ориентированным дисциплинам/профессиональным модулям;
- конспект, выполненный по теме, изучаемой самостоятельно;
- представленный текст контрольной работы;
- тестирование, выполнения письменной контрольной работы по изучаемой теме;
- рейтинговая система оценки знаний обучающихся по блокам (разделам) изучаемой дисциплины, циклам дисциплин;
- успешная сдача текущих, курсовых и комплексных экзаменов и зачетов.

1.12. В учебном процессе Колледжа выделяют два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

1.13. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине/профессиональному модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

1.14. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

1.15. Требования к реализации ФГОС СПО по реализуемым в Колледже специальностям регламентируют максимальный объем учебной нагрузки обучающегося и объем внеаудиторной самостоятельной работы

Колледж самостоятельно планирует объем внеаудиторной самостоятельной работы в целом по дисциплинам/профессиональным модулям, исходя из объемов максимальной учебной нагрузки и обязательной учебной нагрузки.

1.16. Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, находит отражение:

- в рабочем учебном плане
- примерных программах дисциплин и профессиональных модулей с ориентировочным распределением по разделам или темам
- в рабочих программах дисциплин и профессиональных модулей с распределением по разделам и темам
- в календарно-тематических планах.

1.17. Объем времени, отведенный на конкретный вид ВСР, определяется в соответствии с обоснованием времени, необходимой для ее выполнения и может составлять от 1 до 6 часов, при этом, не превышая максимальный объем учебной нагрузки обучающегося 54 часа в неделю.

2. Планирование внеаудиторной самостоятельной работы

2.1. При разработке рабочих учебных планов Колледжем определяется:

- общий объем времени, отводимый на внеаудиторную самостоятельную работу в целом по теоретическому обучению (как разница между максимальным объемом времени, отведенным на теоретическое обучение в целом, и объемами времени, отведенными на обязательную учебную нагрузку);
- объем времени, отводимый на внеаудиторную самостоятельную работу по циклам дисциплин с учетом требований к уровню подготовки обучающихся, сложности и объема изучаемого материала по дисциплинам, входящим в цикл;
- объем времени, отводимый на внеаудиторную самостоятельную работу по дисциплине/профессиональному модулю в зависимости от уровня освоения обучающимися учебного материала, с учетом требований к уровню подготовки обучающихся (иметь представление, знать, владеть умениями, формирование общих и профессиональных компетенций).

2.2. Планирование объема времени, отведенного на внеаудиторную самостоятельную работу по учебной дисциплине/профессиональному модулю, осуществляется преподавателем.

Преподавателем дисциплины/профессионального модуля эмпирически определяются затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдений за выполнением обучающимся и аудиторной самостоятельной работы, опроса обучающихся о затратах времени на то или иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений обучающихся.

2.3. При разработке рабочего учебного плана учитываются предложения предметных (цикловых) комиссий по объему внеаудиторной самостоятельной работы, отведенной на циклы дисциплин, при необходимости вносятся коррективы.

2.4. При разработке рабочей программы по дисциплине/профессиональному модулю при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателем устанавливаются содержание и объем теоретической учебной информации и практические задания по каждой теме, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов, критерии оценки.

2.5. Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной и рабочей программ дисциплины/профессионального модуля.

2.6. Распределение объема времени на внеаудиторную самостоятельную работу в режиме дня обучающегося не регламентируется расписанием.

2.7. Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

- ***-для овладения знаниями:***

чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;

- ***для закрепления и систематизации знаний:***

работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контентанализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;

- ***для формирования умений, общих и профессиональных компетенций:***

решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; подготовка к деловым играм; подготовка курсовых и дипломных работ (проектов); упражнения на тренажере; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др., формирование е-портфолио.

2.8. Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности обучающегося.

2.9. Формами внеаудиторной самостоятельной работы, которые определяются содержанием дисциплины, междисциплинарного курса, степенью подготовленности обучающегося в зависимости от курса обучения, являются:

- работа с основной и дополнительной литературой, интернет ресурсами
- самостоятельное ознакомление с лекционным материалом, представленным на CD-носителях;
- подготовка реферативных обзоров источников периодической печати,
- опорных конспектов, заранее определенных преподавателем;
- поиск информации по теме с последующим ее представлением в аудитории в форме доклада, презентаций;
- составление мини-ридеров по отдельным темам курса;
- подготовка к выполнению аудиторных контрольных работ;
- выполнение домашних контрольных работ;
- выполнение тестовых заданий, решение задач;
- составление кроссвордов, схем;
- подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- составление моделей-образцов (шаблонов) документов;
- подготовка расчетных лабораторных работ;
- оформление отчетов;
- оформление договоров;
- заполнение рабочей тетради;
- написание эссе, курсовой работы;
- подготовка к деловым и ролевым играм;
- составление резюме;
- работа над e-портфолио;
- подготовка к зачетам и экзаменам;
- подготовка выпускной квалификационной работы;

- другие виды деятельности, организуемые органами самоуправления обучающихся.

3. Организация и руководство внеаудиторной самостоятельной работой обучающихся

3.1. При определении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к обучающимся.

3.2. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки.

В процессе инструктажа преподаватель предупреждает обучающихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

3.3. Для организации самостоятельной работы обучающихся необходимы следующие условия:

- готовность обучающихся к самостоятельному труду;
- мотив к получению знаний;
- наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала как печатного, так и электронного, методических рекомендаций по выполнению самостоятельной работы обучающихся, доступа в сеть Интернет;
- система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;
- консультационная помощь, в том числе взаимодействие в сети Интернет;
- наличие помещений для выполнения групповых самостоятельных работ.

3.4. Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов Колледжа.

3.5. В частности, материально-техническое и информационно-техническое обеспечение самостоятельной работы обучающихся включает в себя:

- библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами;
- учебно-методическую базу учебных кабинетов и лабораторий;
- компьютерные классы с возможностью работы в Интернет;
- учреждения практики (базы практики) в соответствии с заключенными договорами;
- учебную и учебно-методическую литературу;
- рекомендации для организации самостоятельной работе обучающихся, разработанные по дисциплинам и профессиональным модулям.

3.6. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

3.7. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

3.8. Согласно Федеральным государственным образовательным стандартам по специальностям планируемый объем внеаудиторной (самостоятельной) работы составляет 50 процентов от объема аудиторной учебной нагрузки обучающихся, что требует в первую очередь разработки четкого нормативно-методического и организационного обеспечения данного вида деятельности.

3.9. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением изделия или продукта творческой деятельности обучающегося.

3.10. Внеаудиторную (самостоятельную) работу обучающихся планирует преподаватель и предполагает:

- определение содержания;
- формы контроля (входного, текущего, рубежного и итогового);
- определение видов, форм и бюджета времени выполнения;
- определение критериев и шкалы оценки выполнения;
- определение рекомендуемой литературы;
- разработка заданий;
- разработка методических материалов.

3.11. Каждый преподаватель по преподаваемым дисциплинам и междисциплинарным курсам разрабатывает учебно-методическое пособие, позволяющее организовать самостоятельную работу обучающихся на основании методических рекомендации по составлению рабочих тетрадей для самостоятельной работы обучающихся.

3.12. Каждый преподаватель имеет право применять уже существующие, а также разрабатывать новые виды внеаудиторной (самостоятельной) работы.

3.13. Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося являются:

- уровень освоения обучающимися учебного материала;
- умения обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность умений, общих и профессиональных компетенций;

- умения обучающегося активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями;
- умение ориентироваться в потоке информации, выделять главное;
- умение четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;
- умение показать, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
- умение сформировать свою позицию, оценку и аргументировать ее.

4. Уровни самостоятельной работы обучающихся

4.1. Следует выделить пять уровней самостоятельной работы обучаемых. За основу каждого уровня взято соотношение воспроизводящих и творческих процессов в деятельности обучающихся. Обучающемуся предоставляется возможность работать на том уровне, который для него приемлем в настоящее время. Иными словами, создаются условия для положительной мотивации процесса учения и развития способностей.

4.2. Каждый из уровней должен быть обеспечен как можно большим набором самостоятельных заданий различных форм. Это позволяет избежать монотонности в работе, делает работы обучающихся оригинальными.

Первый уровень самостоятельных работ - дословное и преобразующее воспроизведение информации.

Второй уровень - самостоятельные работы по образцу. Это составление вопросов к текстам лекций по предложенным образцам. Разные по сложности, разнообразные по характеру и форме образцы вопросов направляют мышление обучающихся на поиски ответов, а затем и на самостоятельную формулировку вопросов, что является приобщением к умственному труду. Другая форма самостоятельных заданий этого уровня - составление тестовых заданий по предложенным правилам.

Третий уровень - реконструктивно-самостоятельные работы: преобразование текстовой информации в структурно-логические графы, составление кроссвордов, интервью, анкет, рассказов, преобразование типовых задач. Работы этого типа учат обобщать явления.

Четвертый уровень - эвристические самостоятельные работы. Такие задания направлены на разрешение проблемной ситуации, созданной преподавателем. Пятый уровень - творческие (исследовательские) самостоятельные работы: написание работы с включением в нее форм заданий второго, третьего и четвертого уровней.

5. Организационно-методическое обеспечение и руководство самостоятельной работой обучающихся

5.1. Руководство самостоятельной работой осуществляют преподаватели Колледжа.

5.2. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж (виртуальный инструктаж путем размещения аудио или видео презентации на сайте Колледжа по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки.

В процессе инструктажа преподаватель предупреждает обучающихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

5.3. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

5.4. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся, на занятиях в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

5.5. В функции предметных (цикловых) комиссий входит:

6. подготовка пакета необходимых для ВСП материалов, в том числе электронных, по всем дисциплинам/профессиональным модулям и специальностям, обеспечиваемым предметными (цикловыми) комиссиями;

7. отслеживание обеспеченности учебниками и учебными пособиями, в том числе на электронных носителях, всех курсов, преподаваемых в Колледже;

8. осуществление контроля соблюдения нормативов при планировании ВСП каждым преподавателем Колледжа;

9. подготовка и издание программ учебных курсов, методических указаний для ВСП, электронных учебников и учебных пособий;

10. реализация мониторинга, в том числе виртуального, ВСП по учебным дисциплинам/профессионального модулям.

10.1. В функции преподавателя входит:

11. изучение квалификационной характеристики специалиста;

12. анализ учебного плана, Федеральных государственных образовательных стандартов по реализуемым в Колледже специальностям;

13. подготовка перечня умений, общих и профессиональных компетенций, которые должны быть сформированы у обучающихся после изучения дисциплины/профессионального модуля;

14. подготовка письменных контрольных задач для «входного» контроля; разработка бланка профессионально-ориентированных задач для самостоятельной деятельности;

15. группировка задач в блоке задания на семестр;

16. определение качественно-количественных критериев выполнения задания;

17. определение периодичности контроля;

18. разработка вариантов контрольных работ;

19. выработка системы информирования обучающихся об их достижениях;

20. создание необходимого информационно-методического обеспечения;
21. определение системы индивидуальной работы;
22. внедрение модульной системы обучения с рейтинговой оценкой учебной деятельности обучающихся.

22.1. Вовлекая обучающихся в самостоятельную деятельность, необходимо учитывать психологические особенности каждого обучающегося и создавать учебно-методические комплексы, содержащие:

23. методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся (пояснить, что такое реферат, конспект, как составить аннотацию, сценарий, как выполнить требования к записи лекций преподавателя и т. д.);
24. учебную и методическую литературу;
25. учебные пособия и программы дисциплин;
26. тематические словари;
27. лекции, консультации (текст, фонозапись, видеозапись);
28. разработки лабораторно-практических заданий (работ), планы семинарских занятий;
29. творческие работы обучающихся;
30. видеофильмы и ТСО;
31. тестовые задания, контрольные вопросы для проверки знаний обучающихся.

31.1. Организационно-методическое обеспечение ВСП включает разработку и проведение комплекса мероприятий по планированию и организации ВСП:

32. планирование ВСП (на всех уровнях от преподавателя до администрации Колледжа);
33. обеспечение информационной поддержки ВСП: учебной литературой, методическими пособиями, компьютерной техникой, полезными Интернет - ссылками, электронными книгами и пособиями, электронными информационными ресурсами, автоматизированными обучающими системами и программами;
34. создание виртуальных лабораторий, учебно-лабораторной базы и ее оснащение в соответствии с содержанием самостоятельной работы по данным - создание необходимых условий для ВСП в библиотеке.

34.1. Активизация самостоятельной работы обучающихся при проведении различных видов учебных занятий включает:

- переработку рабочих учебных планов и программ в рамках существующих ФГОС СПО с целью увеличения доли самостоятельной работы обучающегося. При этом должна учитываться обеспеченность тем и разделов учебной литературой и ее доступность для всех обучающихся;
- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс современных образовательных и информационных технологий, электронных образовательных ресурсов;
- совершенствование системы текущего контроля ВСР (использование возможностей балльно-рейтинговой системы, компьютеризированного тестирования и др.);
- совершенствование методики проведения профессиональной практики и учебно-исследовательской работы обучающихся;

34.2. Разработка нормативных документов по организации и планированию ВСР включает:

- разработку положения о самостоятельной работе обучающихся;
- разработку технологической карты образовательных дисциплин/профессиональных модулей с учетом графика самостоятельной работы обучающихся;
- разработку технологических карт прохождения индивидуального образовательного маршрута обучающегося, структурно-логической схемы учебной дисциплины с включением всех видов ВСР и других организационно- методических материалов.

34.3. Работа по учебно-методическому обеспечению ВСР в Колледже под руководством заместителя директора по учебной работе включает:

- отбор учебного содержания для самостоятельного изучения;
- определение видов самостоятельной работы;
- разработку методических указаний (в целом по курсу или отдельно для организации ВСР) по выполнению обучающимися заданий по ВСР;
- определение приемов контроля результатов ВСР.

35. Система контроля результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся

35.1. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине или междисциплинарному курсу и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по дисциплине или междисциплинарному курсу, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта творческой деятельности обучающегося. Данные материалы могут быть использованы преподавателем и обучающимся для оформления е-портфолио.

35.2. Форму учета и накопления материалов внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель разрабатывает самостоятельно.

35.3. В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся могут быть использованы зачеты, тестирование, самоотчета, контрольные работы, защита творческих работ, защита е-портфолио (законченной части портфолио).

35.4. Критериями оценок результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося являются:

- уровень освоения учебного материала;
- уровень обладания общими и профессиональными компетенциями;
- умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- умения активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями;
- умение ориентироваться в потоке информации, выделять главное;
- умение четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;

- умение показать, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
- умение сформировать свою позицию, оценку и аргументировать ее.

При оценке письменных работ следует придерживаться следующих критериев:

- требуемый объем и структура работы;
- логика изложения материала;
- использование соответствующей терминологии, стиля изложения;
- наличие ссылок на источники информации;
- постановка вопросов и степень их раскрытия;
- выполнение необходимых расчетов и чертежей;
- формулировка выводов по итогам работы.

Формами контроля самостоятельной работы обучающихся являются:

- текущий контроль усвоения знаний на основе оценки устного ответа на вопрос, сообщения, доклада и д.п. (на практических занятиях);
- решение ситуационных задач по практико-ориентированным дисциплинам;
- конспект, выполненный по теме, изучаемой самостоятельно;
- представленный текст контрольной работы;
- отчёт, дневник психологического наблюдения, протоколы психодиагностических процедур;
- тестирование, выполнение письменной контрольной работы по изучаемой теме;
- рейтинговая система оценки знаний обучающихся по блокам (разделам) изучаемой дисциплины, циклам дисциплин;
- отчёт о учебно-исследовательской работе (её этапе, части работы и т.п.);
- статья, тезисы выступления и др. публикации в научном, научно-популярном, учебном издании и т.п. по итогам самостоятельной учебной и учебно-исследовательской работы, опубликованные по решению администрации колледжа;
- представление изделия или продукта творческой деятельности

35.5. Результаты самостоятельной учебно-исследовательской работы обучающихся могут быть опубликованы на официальном сайте Колледжа, в специализированных студенческих или научных, научно-методических изданиях, апробированы на научно-практических студенческих конференциях.